

林地台帳閲覧申請書

年 月 日

箱根町長 殿

住 所

申請者氏名
電話番号

法人にあつては、名
称及び代表者の氏名

印

森林の土地に関する林地台帳の記載事項及び森林の土地に関する地図を閲覧したいので、次のとおり申請します。

	番号	町	大字	字	地番
閲覧しようとする森林の土地の所在及び地番	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
台帳記載事項の利用目的					
閲覧しようとする情報の種類					
留意事項	<input type="checkbox"/> 以下の事項を了承する。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の所有権等の権利関係の確定に資するものではないこと。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の所有の境界の確定に資するものではないこと。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の売買等の証明資料として用いることは出来ない。 ・ 林地台帳及び地図の閲覧により得た情報は申請書に記載した利用目的以外には利用できない。 ・ 林地台帳及び地図の閲覧により得た情報を申請者以外の者に提供してはならない。 （法人による申請の場合は、内部利用は可とする。）				
備考					

注意事項

- 1 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 2 台帳の利用目的欄には、「森林施業の実施」、「対象となる森林の確認」等と具体的に記載すること。
- 3 閲覧しようとする情報の種類欄には「林地台帳」、「森林の土地に関する地図」、或いは、「林地台帳及び森林の土地に関する地図」と記載する。
- 4 地番が特定されない場合には、字単位等での申請を行うことも出来る。
- 5 法人による申請の場合にあつて、代表者以外の者が窓口での閲覧申請を行う場合、備考欄に閲覧者の氏名・住所を記載する。

林地台帳情報提供依頼申出書

年 月 日

箱根町長 殿

住 所

申請者氏名
電話番号

法人にあつては、名
称及び代表者の氏名

印

森林の土地について林地台帳に記載された事項の提供を受けたいので、森林法施行令第10条の規定により、次のとおり申し出ます。

森林の土地の所在及び地番	番号	町	大字	字	地番
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
林地台帳に記載された 事項の使用目的					
留意事項	<input type="checkbox"/> 以下の事項を了承する。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の所有権等の権利関係の確定に資するものではないこと。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の所有の境界の確定に資するものではないこと。 ・ 林地台帳及び地図は、森林の土地の売買等の証明資料として用いることは出来ない。 ・ 林地台帳及び地図の閲覧により得た情報は申請書に記載した利用目的以外には利用できない。 ・ 林地台帳及び地図の閲覧により得た情報を申請者以外の者に提供してはならない。 （法人による申請の場合は、内部利用は可とする。）				
	備考				

注意事項

- 1 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 2 森林の土地の所在及び地番欄は、番号欄の番号に対応して、一筆の土地ごとに記載すること。
- 3 台帳に記載された事項の使用目的欄は、申出者以外の者に係る森林の土地について林地台帳に記載された事項の提供を求める場合に記載することとし、「共有林の施業を行うため、他の共有者の氏名及び住所の把握」、「森林施業の実施に必要な境界確認のための隣接地の所有者の氏名及び住所の把握」、「森林経営計画の対象森林の拡大のための森林の土地の所有者の氏名及び住所の把握」などと具体的に記載すること。
- 4 申出にあたっては、当該森林の土地の登記事項証明書、森林の施業又は経営の受委託の契約書の写し、森林経営計画及びその認定書の写し、その他の森林施行令第10条第1号から第3号までに掲げる者のいずれかであることを証明する書面の写しを添付すること。また、箱根町から林地台帳に記載された事項の提供を受けるに当たり、希望する提供の方法があれば記載すること。

第4号様式（第23条関係）

林地台帳又は森林の土地に関する地図の修正申出書

年 月 日

箱根町長 殿

住 所

申請者氏名
電話番号

法人にあつては、名
称及び代表者の氏名

印

森林の土地について林地台帳又は森林の土地に関する地図に記載の漏れ又は誤りがあつたので、森林法第191条の6第1項の規定により、次のとおり申し出ます。

	番号	町	大字	字	地番
修正を求める森林の土地の 所在及び地番	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
修正を求める事項					
修正を求める理由					
備 考					

注意事項

- 1 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 2 修正を求める森林の土地の所在及び地番欄は、番号欄の番号に対応して、一筆の土地ごとに記載すること。
- 3 修正を求める事項欄には、林地台帳又は森林の土地に関する地図において、修正を求める事項及び修正内容を記載すること。
- 4 修正を求める理由欄には、「相続のため」、「所有者転居のため」、「土地の合筆・分筆のため」など具体的に記載すること。更に、修正理由を証明できる書類若しくはその写しを添付すること。
- 5 申出に当たっては、申出者が当該申出に係る森林の土地の所有者であることを証する書面を添付すること。

第5号様式（第27条関係）

林地台帳情報の修正申出検討結果通知書（修正実施）

箱 観 第 号
年 月 日

（修正申出者の氏名又は名称） 殿

箱根町長 印

年 月 日付けで申出のあった森林法第191条の6第第1項に規定する修正申出については、次のとおり修正することとしたので同条第3項の規定に基づき通知します。

森林の土地の所在及び地番	
修正する内容	

（事務担当は、企画観光部観光課 ○○○）

林地台帳情報の修正申出検討結果通知書（修正不実施）

箱 観 第 号
年 月 日

（修正申出者の氏名又は名称） 殿

箱根町長 印

年 月 日付けで申出のあった森林法第191条の6第第1項に規定する修正申出については、次のとおり修正しないこととしたので同条第4項の規定に基づき通知します。

森林の土地の所在及び地番	
修正をおこなわないこととした理由	

（事務担当は、企画観光部観光課 ○○○）

箱根町林地台帳事務取扱に関するマニュアル

1 林地台帳・地図の閲覧（森林の土地の所有者の氏名・住所を除いた林地台帳） （森林の土地の境界線を除いた地図）

○ 申請者 特に制限なし（第5条）

○ 必要な書類

窓口に来た者	書 類 名
（本 人）	① 「林地台帳閲覧申請書」（第1号様式） ② 本人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表1）
（代理人）	① 「林地台帳閲覧申請書」（第1号様式） ② 委任状（第2号様式）若しくは代理人選任届 ③ 窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表1）
（法 人）	① 「林地台帳閲覧申請書」（第1号様式） ② 窓口に来た人と法人との関係が確認できる書類（従業員証等）

2 林地台帳・地図の情報提供（森林の土地の所有者の氏名・住所が入った林地台帳） （森林の土地の境界線が入った地図）

○ 申請者（第14条第1号から3号）

- (1) 当該森林の土地所有者、当該森林の森林所有者又は当該森林の施業若しくは経営の委託を受けた者（第14条第1号）
- (2) 当該森林の土地に隣接する森林の土地所有者、当該森林の森林所有者又は当該森林の施業若しくは経営の委託を受けた者（第14条第2号）
- (3) 神奈川県内の森林を対象とする森林経営計画に係る法第11条第5項の認定を受けた森林所有者又は森林所有者から森林の経営の委託を受けた者（第14条第3号）

○ 必要な書類

申請者	窓口に来た者	書 類 名
(1) 第14条 第1号	（本 人） （施業・経営 委託者）	① 「林地台帳情報提供依頼申請書」（第3号様式） 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ② 森林の土地又は森林の所有を証明する書類（登記簿謄本の写し） ③ 森林施業若しくは経営の委託を者は、委託を証明する書類 （委託契約書の写し） ④ 窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表1）
	（代理人）	① 「林地台帳情報提供依頼申請書」（第3号様式） 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ② 森林の土地又は森林の所有を証明する書類（登記簿謄本の写し） ③ 森林施業若しくは経営の委託を者は、委託を証明する書類 （委託契約書等の写し） ④ 委任状（第2号様式）若しくは代理人選任届 窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表1）

申請者	窓口に来た者	書類名
第14条 第2号	(本人) (施業・経営委託者)	①「林地台帳情報提供依頼申請書」(第3号様式) 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類(登記簿謄本の写し) ③森林施業若しくは経営の委託を者は、委託を証明する書類 (委託契約書の写し) ④窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類(別表1)
	(代理人)	①「林地台帳情報提供依頼申請書」(第3号様式) 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類(登記簿謄本の写し) ③委任状(第2号様式)若しくは代理人選任届 ④窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類(別表1)

申請者	窓口に来た者	書類名
第14条 第3号	(本人) (施業・経営委託者)	①「林地台帳情報提供依頼申請書」(第3号様式) 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類(登記簿謄本の写し) ③森林経営の認定を受けていることを証明する書類 (認定証の写し) ④窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類(別表1)
	(代理人)	①「林地台帳情報提供依頼申請書」(第3号様式) 地図の提供を受けたい場合は備考欄に記載 ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類(登記簿謄本の写し) ③森林経営の認定を受けていることを証明する書類 (認定証の写し) ④委任状(第2号様式)若しくは代理人選任届 ⑤窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類(別表1)

申請者が法人の場合

申請者	窓口に来た者	書類名
法人	従業員	(1)、(2)、(3)の書類のほか、窓口に来た人と法人との関係が確認できる書類(従業員証等)

3 申出書による林地台帳並びに地図の修正

- 申請者 森林の土地所有者（第 22 条）
- 修正事項 森林所有者名・面積・地図の地番
- 必要な書類

申請者 (窓口に来た者)	書類名
本人	①「林地台帳又は土地に関する地図の修正申出書」（第 4 号様式） ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類（登記簿謄本の写し） ③修正事項を証明する書類（別表 2） ④窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表 1）
(代理人)	①「林地台帳又は土地に関する地図の修正申出書」（第 4 号様式） ②森林の土地又は森林の所有を証明する書類（登記簿謄本の写し） ③修正事項を証明する書類（別表 2） ④委任状（第 2 号様式）若しくは代理人選任届 ⑤窓口に来た人の「氏名・住所」が確認できる書類（別表 1）

別表 1 (第 9 条関係)

本人確認書類	下記のうちどれか一つ ・運転免許証 ・住民基本台帳カード (マイナンバーカード) の写し ・その他公的機関が発行した身分証明書の写し
--------	---

別表 2 (第 23 条関係)

修正事項を証明する書類	・登記事項証明書又はその写し ・売買契約書の写し ・遺産相続分割協議書の写し ・贈与契約書の写し ・その他管理者が認めるもの
-------------	--

別表 3 (第 27 条関係)

判断情報	林地台帳	地 図
登記事項証明書	[修正判断] 「登記簿上の所有者」欄の「登記年月日」より新しい年月日の場合 [修正事項] 「登記簿上の所有者」及び「現に所有している者」欄の所有者名等を変更する。	[修正判断] 地積調査終了箇所で、分合筆された場合 (分筆登記の図面等が添付された場合) [修正事項] 「地番表示と「地図境界」。境界は登記に基づく電子データを入手した後に変更
売買契約書 遺産分割協議書 贈与契約書等	[修正判断] 「現に所有している者」欄の「届出年月日・記載月日」より新しい年月日の場合	[修正判断] (誤記載以外は修正しない)
	[修正事項] 「現に所有している者」欄の所有者名等を変更する。	[修正事項] 境界は修正しない (小班の一部のみが売買されていた場合、都道府県に情報提供する。)

4 林地台帳情報の修正又は更新
 別表4（第29条関係）
 第29条第2項の修正申出書による場合

林地台帳記載項目		修正申出による修正又は更新の方法
現に所有している者 又は所有者とみなされる者	氏名・名称	修正申出に基づき所有者氏名（法人の場合は名称）を修正する。 （登記事項証明書による場合は登記の所有者欄も修正）
	住 所	修正申出に基づき所有者住所を記載する。
	共 有	修正申出に基づき共有の有無を修正する。
	記載事由	「所有者本人による修正申出」を記載する。
	届出年月日 記載年月日	修正の通知日を記載する。

別表5（第29条関係）
 森林法第10条の7の2届出による場合

林地台帳記載項目		届出書記載事項による修正又は更新の方法
現に所有している者 又は所有者とみなされる者	氏名・名称	届出人の氏名（法人の場合は名称）を記載する。
	住 所	届出人の住所を記載する。
	共 有	持分割合が記載されている場合、共有として「(有)」を記載する。
	記載事由	「森林の土地の所有者届出」を記載する。
	届出年月日 記載年月日	届出書の届出年月日を記載する。

別表 6 (第 29 条関係)
 国土利用計画法第 23 条第 1 項の届出による場合

林地台帳記載項目		届出書記載事項による修正又は更新の方法
現に所有している者 又は所有者とみなされる者	氏名・名称	権利取得者の氏名（法人の場合は名称）を記載する。
	住 所	修正申出に基づき所有者住所を記載する。
	記載事由	「国土利用計画法第23条第1項の規定による届出」を記載する。
	届出年月日 記載年月日	届出書の届出年月日を記載する。

別表 7 (第 29 条関係)
 登記情報による場合

林地台帳記載項目		届出書記載事項による修正又は更新の方法
所 在	所在・地番	分合筆に伴う登記が発生した際、「登記所在」に示されている所在で記載内容を書き換える。 （登記種類により、台帳追加・削除等適宜台帳更新を行う。）
	地 目	地目変更登記が発生した際、「登記地目」に示されている地目で記載内容を書き換える。
	面 積 (ha)	分合筆・地積更正に伴う登記が発生した際に「登記地積」に示されている日付で記載内容を書き換える。
登記簿上の所有者	氏名・名称	「権利者」に示されている所有者名で林地台帳を書き換える。
	住 所	「権利者」に示されている住所で記載内容を書き換える。
	共有の有無	「権利者」に示されている持分割合が1分の1以外の場合に記載内容を「有」に書き換える。
	登記年月日	「登記年月日」に示されている日付で内容を書き換える。

別表 8 (第 29 条関係)
地積調査実施情報による場合

林地台帳記載項目		届出書記載事項による修正又は更新の方法
地 積 調 査	済・未済	新たに地積調査が行われた場合「済」に書き換える。
	実施年月日	地積調査の実施日を記載する。
現に所有している者 又は所有者とみなされる者	氏名・名称	地積簿に基づき所有者氏名（法人の場合は名称）を修正する。
	住 所	地積簿に基づき所有者住所を記載する。
	共 有	地積簿に基づき共有の有無を修正する。共有者名を記載する。
	記載事由	修正の原因が「地積調査」である旨を記載する。
	届出年月日 記載年月日	更新対象の行に地積調査の実施日を記載する。

別表 9 (第 29 条関係)
住民基本台帳情報による場合

林地台帳記載項目		住民基本台帳による修正又は更新の方法
現に所有している者 又は所有者とみなされる者	氏名・名称	住民基本台帳に基づき所有者氏名を修正する。
	住 所	住民基本台帳に基づき所有者住所を記載する。
	記載事由	修正の原因が「住民基本台帳」である旨を記載する。
	届出年月日 記載年月日	更新対象の行に更新日を記載する。

別表 10 (第 29 条関係)
境界の明確化に係る事業による場合

林地台帳記載項目		測量事業成果による修正又は更新の方法
境界の確定に資する測量	済・未済 一部済	新たに測量が実査された場合で「未済」と記載されている場合は、実査状況に応じて「済」又は「一部未済」に書き換える。
	実施年月日	測量事業の実施日を記載する。
現に所有している者又は所有者とみなされる者	氏名・名称	測量結果に基づき所有者氏名（法人の場合は名称）を記載する。
	住 所	測量結果に基づき所有者住所を記載する。
	共 有	測量結果に基づき共有の有無を修正する。共有者名を記録する。
	記載事由	修正の原因が「境界に係る測量事業」である旨を記載する。
	届出年月日 記載年月日	更新対象の行に測量事業の実施日を記載する。

別表 11 (第 29 条関係)
森林計画の認定による場合

林地台帳記載項目		森林経営計画の認定情報による修正又は更新の方法
森林経営計画の認定状況	認定の有無	新たに森林経営計画の認定を受けた場合には「有」に書き換える
	認定の種類	認定権者に応じて「市町村長」、「都道府県知事又は「農林水産大臣」のいずれかを記載する。
	認定年月	森林経営計画認定書の認定年月を記載する。

別表 12 (第 29 条関係)

地域森林計画対象森林の区域の変更による場合及び市町村森林計画の樹立・変更による場合

変更内容	林地台帳の修正又は更新の内容
除 外	林地開発等により 5 条森林（地域森林計画の対象民有林）から除外されたものは林地台帳の対象外となるため当該林地の行を削除する。
編 入	5 条森林へ編入された場合は、新たに林地台帳の対象となるため当該林地の行を追加する。
分 班	林地の地番に対する林小班番号が追加・変更された場合は、記載事項を適宜修正する。
統 合	林地の地番に対する林小班番号の削除し、統合され保存すべき内容で適宜修正する。

別表 13 (第 29 条関係)

地図情報の修正又は更新

取得情報	林地台帳の修正又は更新の内容
地積調査成果	1 地番の記載事項・表示位置の修正 2 地番境界の修正
条森林の区域の変更	[編入] 林小班番号、林小班境界、関連する地番及び地番境界の追加 [除外] 林小班番号、林小班境界、関連する地番及び地番境界の削除 [分班や統合による変更] 林小班番号、林小班境界の修正
境界明確化事業等の成果	地番の表示位置の変更
公図、地番図等	関連する地番及び地番界の修正・更新